

# Meldung für IT (Amt für IT & Digitalisierung)

Schule: \_\_\_\_\_  
 Nutzer\*in: \_\_\_\_\_  
 Klasse: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
 Ticketnummer: \_\_\_\_\_

## Meldende Personen:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
 Straße: \_\_\_\_\_  
 PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_

## Erziehungsberechtigte Personen:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## Ursache (bitte dementsprechend ankreuzen und ausfüllen):

☐ verloren

☐ gestohlen

## beschädigt\*

Fremdverschulden

Eigenverschulden

anderer Grund

Datum: \_\_\_\_\_  
 Uhrzeit: \_\_\_\_\_  
 Ort: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Verlustmeldung bei der Polizei  
 (Aktenzeichen mit Datum)

Anzeige bei der Polizei  
 (Aktenzeichen mit Datum)

Anzeige bei der Polizei online möglich unter: <https://www.polizei-bw.de/onlinewache>

## Es betrifft folgendes Gerät:

- Bezeichnung und Inventarnummer: \_\_\_\_\_
- Umstände, die zu dieser Meldung führen (z.B. Schadenshergang): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## Bisherige nutzende Person:

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Abrechnung über die  
 Versicherung der Stadt Aalen

## Erziehungsberechtigte Personen:

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Abrechnung über die  
 Erziehungsberechtigte Person

\*Sollten Sie das Gerät weiterhin benutzen können, fügen Sie der Meldung bitte Bilder bei, auf denen der Schaden eindeutig zu erkennen ist.

Bitte senden Sie das Original per Hauspost an die Schul-IT der Stadtverwaltung Aalen.

Wir nehmen anschließend, nach Prüfung des Vorgangs, den Austausch oder die Neuanschaffung vor.

**Das Gerät ist ohne Zubehör abzugeben. Sie erhalten im Austausch nur ein neues Gerät.**