



Datum:

Entschuldigung

für Schülerinnen und Schüler der Klassen 5-10

Zur Information: Eine Entschuldigung muss spätestens am zweiten Tag erfolgen, zumindest per [E-Mail](#) oder unter Tel. (07361) 95 61-0. Nach einer solchen vorläufigen Entschuldigung muss dem Sekretariat spätestens am dritten Tag eine unterschriebene Entschuldigung in Papierform vorliegen.

Name des Schülers/der Schülerin:

Klasse:

Klassenlehrer/in:

Abwesenheit am/seit

Bei mehrtägiger Abwesenheit: bis

Name des Erziehungsberechtigten:

Telefon/E-Mail für Rücksprachen

Entschuldigungsgrund:

Wurde eine Klassenarbeit verpasst?

nein ja

Fach:

Attest beigefügt?

nein ja

.....
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

.....
Unterschrift Schüler(in)